



College Hills Morning/AM Procedures

All Students

- Breakfast will be served from 7:15-7:40.
- Students eating breakfast will be released to go to the classroom beginning at 7:35.
- Students not eating breakfast will go to the classroom. Students will wait in the pod area outside their classroom until the teacher opens the classroom door at 7:30. Staff members will be on duty in the pod area to monitor students as they are waiting.
- 1st bell will ring at 7:45.
- Tardy bell (when all students must be in the classroom) will ring at 7:50. Students who enter the school building after the tardy bell will be marked tardy in the office and receive a tardy pass from office staff.
- Parents will not enter the building beyond the office area during arrival in the mornings.

Car Riders

- All car riders will enter from the front doors into the foyer/office area of the school.
- The front doors will open at 7:15.
- Staff members are not on duty to supervise students until school doors open at 7:15.
- No student should be dropped off anywhere except in the designated car rider drop-off/pick-up lane located on Williams St.
- It is unacceptable/not safe to drop off students in the parking lot and have them walk into the building. Students must be dropped off in the designated area at Williams St.
- All persons entering the building through the parking lot will use one of the two provided crosswalks.
- Students should only exit vehicles on the passenger side.
- When cars pull up to the drop off area, students should be ready to exit the car quickly. They should have their backpacks, lunch boxes, have said their goodbyes, etc. before their vehicle pulls up.
- Vehicles should wait in a single file line until after students have been dropped off. Cars will move in wagon train formation allowing for multiple cars to drop off at the same time.
- Cars may only turn right into the College Hills parking lot between the following hours - 7:00-9:00 am and 2:30-4:30 pm. Drivers not following these signs may be ticketed by police officers.
- Williams Street is for car riders only between the hours of 7:15-8:15 am and 2:30-4:00 pm. Williams is a one way street at all times.
- No parking zones are marked with signs at Gilchrist and Williams streets. Drivers not following these signs may be ticketed by police officers.
- Follow the directions of staff members to ensure the car rider line moves quickly and everyone remains safe during drop off.

Walkers/Bike Riders

- Walkers/bike riders will enter from the front doors into the foyer/office area of the school.
- Sidewalks and crosswalks should always be used. Students will walk their bikes when on sidewalks next to the building.
- Bikes will be secured in the provided bike racks outside the cafeteria doors or outside the 4th grade pod. All students will come in the front doors.
- Staff members are not on duty to supervise students until school doors open at 7:15.

Bus Riders

- Bus riders will enter from the front doors into the foyer/office area of the school.
- Bus riders will enter the building after the school doors are opened at 7:15.



College Hills Dismissal/PM Procedures

All Students

- No students will be dismissed (without early checkout) before the 3:05 bell.
- Changes in afternoon transportation are best made in writing or through a phone call with the office staff. However, in the event the parent needs to communicate a change in afternoon transportation, the office should be notified before 2:30 p.m. Messages received after 2:30 are difficult to communicate with teachers as students are moving to their dismissal locations.
- Follow the directions of staff members at all times for the safety of everyone.

Car Riders

- Students designated as car riders will wait in the pod areas. As student names are called by the staff member at the end of Williams St., students will go to the color cone designated.
- Students designated as car riders will be loaded in cars on Williams St.. Stop at the colored cone as directed by staff members. Please do not exit your car. Students will be escorted to the cars.
- Daily car riders will be given a nameplate for student identification. This is to be displayed in the driver's side window of the vehicle. This helps staff members correctly identify the students to be called to come out to the colored cone. It is imperative these nameplates be displayed in order for the car line to operate in a timely manner. Extra nameplates can be obtained from the office or the teacher.
- College Hills staff strive to load students as safely and as efficiently as possible.
- Students who have not been picked up by 3:35 will be taken to the office. The parent must park and come into the school to sign the child out.

Walkers/Bike Riders

- Walkers/Biker Riders will exit the building at 3:05 through the doors at the end of the main hallway of the building. Students exiting through the doors at the end of the main hallway of the building will be escorted by a staff member to Gilcrest Avenue. Parents walking with students will wait for students outside the school building. No students will be released toward Francis St. Construction at the entrance of the parking lot makes this an unsafe location for students at this time.
- Students should remember to always use the sidewalks and to cross street/ intersections at the designated areas. Students will walk their bikes on the sidewalk next to the building and while on Williams Street to Gilchrist Street.
- Kindergarten students will only be released to walk or ride their bike with an adult or older sibling.
- All students will be released by staff members to walk or ride their bike from Gilchrist Drive.
- All families are expected to abide by the posted "No Parking" signs along Gilchrist Drive. Police Officers may issue tickets for those parking in these locations.

Bus Riders

- Students riding the bus will be escorted to their bus by staff members when called to board the bus.
- All bus riders will be released from the cafeteria to board their bus.
- Students picked up by Lincoln Center, Kindercare, Power Sports, and BCS van will be escorted by staff members to load in the College Hills parking lot.



Procedimiento a la Hora de Entrada en College Hills

Todos los Estudiantes

- El desayuno se servirá de 7:15 - 7:40.
- Los estudiantes que desayunen en la cafetería se irán al gimnasio a partir de las 7:35.
- Los estudiantes que no desayunen se irán directamente al salón de clases y esperarán a la maestra afuera del salón hasta que ella abra la puerta a las 7:30. El personal cuidará a los niños mientras esperan a la maestra..
- La primera campana sonará a las 7:45.
- A las 7:50 sonará la campana que indica que todos los estudiantes deberán estar en su salón. A los estudiantes que lleguen a la escuela después de esta campana se les marcará un retardo en la oficina y recibirán un pase que indica que llegó tarde .
- A los padres se les permitirá acompañar a sus hijos únicamente hasta la oficina.

Estudiantes que llegan en carro

- Los estudiantes que lleguen en coche entrarán por las puertas principales de la escuela, área que da al vestíbulo/oficina de la escuela.
- Las puertas principales se abrirán a las 7:15.
- El personal de la escuela no tiene el deber de supervisar a los estudiantes antes de que las puertas de la escuela se abran, a las 7:15.
- No se debe dejar a los estudiantes en ninguna parte que no sea el carril designado para dejar /recoger estudiantes ubicado en el estacionamiento de College Hills.
- Es inaceptable / inseguro bajar a los estudiantes en el estacionamiento y dejarlos caminar solos hacia el plantel escolar. Los estudiantes deben estar acompañados en el cruce de peatones y en la acera junto al edificio.
- Toda persona que entre al edificio a través del estacionamiento usará uno de los dos cruces peatonales.
- Los estudiantes sólo deben bajarse de los vehículos por el lado del pasajero
- Cuando los vehículos llegan a la zona de entrega, los estudiantes deberán estar listos para bajarse de los autos rápidamente. Deberán tener sus mochilas, loncheras, haberse despedido, etc. antes de que su vehículo se detenga.
- Los vehículos deben esperar en una sola fila hasta que se hayan bajado los estudiantes. Los vehículos avanzan en formación de tren, permitiendo que varios estudiantes se bajen de los automóviles al mismo tiempo.
- De 7:00 - 9:00 am y 2:30 - 4:30 pm los vehículos sólo pueden girar a la derecha para entrar al estacionamiento de College Hills. Los conductores que no respeten estas señales podrán ser multados por agentes de policía.
- De 7:15 - 8:15 am y 2:30 - 4:00 pm la calle Williams es únicamente para autobuses. La calle Williams es de un solo sentido a todas horas.
- En las calles Gilchrist y Williams hay zonas marcadas en las cuales no se permite estacionarse. Los conductores que no respeten estas señales pueden ser multados por agentes de policía.
- Siga las instrucciones del personal de la escuela para asegurarse que la línea de autos se mueva rápidamente y que todos permanezcan a seguros durante el traslado.

Peatones / Ciclistas

- Los peatones / ciclistas entrarán de las puertas principales de la escuela, área que da al vestíbulo/oficina de la escuela..
- Las aceras y los cruces peatonales se deberán utilizar siempre. Los estudiantes caminarán con sus bicicletas cuando pasen por las aceras del edificio.
- Las bicicletas estarán aseguradas en los bastidores para bicicletas ubicados afuera de las puertas de la cafetería o afuera de la aula de 4to grado. Todos los estudiantes entrarán por las puertas principales de la escuela.
- El personal de la escuela no tiene el deber de supervisar a los estudiantes antes de que las puertas de la escuela se abran, a las 7:15.

Estudiantes que llegan a la escuela en autobús

- Los pasajeros del autobús entrarán de las puertas principales de la escuela, área que da al vestíbulo/oficina de la escuela.
- Los pasajeros del autobús entrarán al edificio después de que las puertas de la escuela se abran, a las 7:15.



Procedimiento a la Hora de Salida en College Hills

Todos los Estudiantes

- Ningún estudiante podrá salir de la escuela (si no se avisó previamente en la oficina) antes de la hora de la salida, 3:05.
- Es preferible que los cambios en el transporte de los estudiantes a la hora de la salida se hagan por escrito o a través de una llamada telefónica al personal de la oficina antes de las 2:30. Los mensajes recibidos después de las 2:30 son difíciles de comunicar a los maestros ya que a esta hora los estudiantes hacen la transición a los lugares de salida.
- Siga las instrucciones del personal de la escuela en todo momento para la seguridad de todos.

Estudiantes que se van en carro

- Los estudiantes que serán recogidos en carro esperarán en la cafetería. Los estudiantes serán llamados por un personal de la escuela, caminarán hacia un cono designado de un color específico.
- Los estudiantes que sean recogidos en carro se subirán a su auto por el lado del carril más cercano al edificio de la escuela. Deténgase en el cono del color que le indique el personal de la escuela. Por favor no salga de su auto. Los estudiantes serán acompañados a los autos.
- A los estudiantes que sean recogidos en carro todos los días se les dará una placa de identificación para poder identificarlos. Esta placa se mostrará en la ventana lateral del conductor del vehículo. Esto ayuda al personal de la escuela identificar correctamente a los estudiantes y llamarlos para que se dirijan al cono del color indicado.
- El personal de College Hills se esfuerza por entregar a los estudiantes de la manera más segura y eficiente posible.
- Los estudiantes que no hayan sido recogidos antes de las 3:30 serán llevados a la oficina. Los padres deberán estacionarse y entrar a la escuela para recoger al niño.

Peatones / ciclistas

- Los peatones / ciclistas saldrán del edificio a las 3:05 a través de las puertas de la cafetería o las puertas al final del pasillo principal de la escuela, afuera del aula de 4to grado. Los estudiantes que salgan por la cafetería serán acompañados por un personal de la escuela a Francis Drive. Los estudiantes que salgan por las puertas al final del pasillo serán acompañados por un personal de la escuela a Gilcrest Avenue. Los padres que caminan con los estudiantes esperarán a los estudiantes afuera del edificio escolar.
- Los estudiantes deben recordar siempre usar las aceras y cruzar la calle / intersecciones en las áreas designadas. Los estudiantes caminarán con sus bicicletas cuando vayan por la acera del edificio y mientras que pasen por la calle Williams hasta llegar a la calle Gilchrist, donde los estudiantes están abordando los autobuses.
- Los estudiantes de kindergarten que se van caminando o andando en bicicleta, solo se les permitirá salir cuando estén en compañía de un adulto o hermano/a mayor.
- A los estudiantes que se van caminando o en bicicleta se les permitirá salir desde las ubicaciones de Gilchrist Drive o Francis Drive.

Estudiantes que se van en autobús

- Los estudiantes que se vayan en autobús serán acompañados hasta su autobús por el personal de la escuela en cuanto se les llame.
- Todos los estudiantes que se van en autobús esperarán en el área común de su grado y caminarán hasta la calle Williams para abordar los autobuses.
- Los estudiantes que sean recogidos por Lincoln Center, Kindercare, Power Sports y BCS serán acompañados por el personal de la escuela hasta abordar las camionetas sobre la calle Williams.